

2021—2022 学年度第一学期
第十七周重要工作(会议)安排
(6月6日—6月12日)

日期	星期	时间	地点	内容	参加对象	责任领导	责任单位
6.6	一	9:00	行政楼 六楼会议室	招生工作领导小组会议	相关校领导, 相关职能部门负责人, 各教学 学院院长、负责招生工作的副院长	郑银芳	招生就业处
6.7	二	15:00	行政楼八楼 803 会议室	2021-2022 学年本科教学质量监控信息 反馈暨质量改进工作推进会、2022 年上 学期期末教学工作会议	李常健, 校教学督导团团长, 教学学院分管 日常教学副院长、分管实践教学副院长、教 务办主任(秘书), 教务处处长及相关负责 人, 教学质量管理处全体成员	李常健	教学质量管理处 教务处
6.8	三	15:00	棚户区	教职工代表、工会会员代表、建房户代 表及相关职能部门负责人调研视察棚改 项目	相关校领导, 相关部门负责人, 教职工代表、 工会会员代表、建房户代表	何 海	基建处
6.9	四	10:00	行政楼 六楼会议室	招投标工作领导小组会议	招投标工作领导小组成员	郑银芳	采购中心 (招投标中心)
		全天	体育馆	全校师生员工核酸检测工作	全校在岗师生员工(包括临时务工人员); 住校教职员工及家属(包含3岁以下 未读幼儿园儿童, 已就读幼儿园、小初高的 家属若已在就读学校统一参加学校组织的 核酸检测, 可不参与我校此次核酸检测); 在校离退休教职工及住校家属; 校内租房 户; 校内合作企业工作人员	吴小林 何 海	后勤服务中心
6.11	六	全天	各教学楼	全国英语等级考试	全体监考老师	李常健	教务处